



FORÅRSHOLD 2008

*Fatamorgana*

**FATAMORGANA DANMARKS FOTOGRAFISKE BILLEDKUNSTSKOLE**

Fatamorgana  
Danmarks fotografiske Billedkunstskole  
Strandlodsvej 15, 2300 København S  
Telefon 32 54 32 65  
info@fata.dk  
www.fata.dk

Fatamorgana  
The Danish School of Art Photography

Danske Bank 9541 274 00 44128  
Swift-bic DABADKKK  
IBAN nr. DK23 3000 274 00 44128  
SE nr. 25 60 05 25

Henvendelse til elever  
Elevetelefonen 32 54 34 65  
elev@fata.dk

Skoleleder Morten Bo  
mb@fata.dk  
Telefon 33 31 78 99  
www.mortenbo.com

Daglig Leder Morten Nilsson  
nilsson@fata.dk  
Telefon 28 10 86 96  
www.mortennilsson.com

Assistent Johan Rosenmunthe  
johan@rosenmunthe.com  
Telefon 22 62 75 60  
www.rosenmunthe.com

Faglærer Michael E. Madsen  
michael@elmkjaer.dk  
Telefon 31 79 94 79

Projektleder Birgitta Lund  
birgittalund@earthlink.net  
Telefon 20 47 00 87  
www.birgittalund.com

Projektleder Rebekka Ehlers  
hello@rebeekaeblers.com  
Telefon 26 15 55 90  
www.rebeekaeblers.com

Foreningen 67750 Fatamorgana  
Eleverepræsentant i bestyrelsen  
Julie Born Schwartz  
julieschwartz@lucos.com  
Telefon 26 11 29 28

Suppleant  
Absalon Kirkeby Windeløv  
info@absalonwindelov.com  
Telefon 20 84 85 97



Fra den individuelle opgave: Tidens Forestilling. Med dig selv som model og Cindy Shermans Film Stills som forbillede skal du skabe situationen: En muslimsk kvinde går til danskundervisning på aftenskole. © Anna Elise Pilo Høyer/FATAMORGANA

# VELKOMMEN TIL FATAMORGANA

Fatamorgana er en kunstscole, alt du laver på skolen vil blive kritiseret og kommenteret som billedkunst.

Men kunsten har vide rammer.

Selv når dine fotografier er ordinære pressefotos, postkort eller packshots, vil de på skolen blive betragtet som billedkunst, og du, som kunstner.

Du er nu fotograf, og du har ikke bare lov til at fotografere, hvad du vil og hvem, du vil, du har også pligt til det.

Det er et krav, at du er kreativ, for kun gennem arbejdet med fotografi, vil du udvikle dig som fotograf.

Du vil ikke få at vide, hvordan du skal gøre, men du vil få alle muligheder for at finde ud af det. Det famlende eksperiment skal give dig fiaskoer og succeser, som du ikke glemmer. Sådan vil du finde dig selv.

Og skabe dig selv som fotograf, for alle dine billeder vil være resultat af dit personlige valg og derfor også være billeder af dig. Uanset, hvad du retter kameraet imod, vil det billede, du vælger, være et selvportræt, det er et af kunstens privilegier, at du må vise personlighed i det, du laver.

Du må, og du skal.

Ikke fordi netop du er interessant for andre, men fordi verden har brug for billeder af, hvordan det er at være menneske.

Personlig udvikling og fotografisk uddannelse er på Fatamorgana den samme ting.

Vil du lave bedre billeder, skal du udvikle dig personligt, og vil du udvikle dig som menneske, må du arbejde mere med fotografi.

Du er den, du skaber, og du skaber det, du er.

Det er ikke underligt, at du bliver forvirret af de mange forskellige meninger og råd, ingen er enige om dine billeder. Det er et andet af kunstens privilegier, at kun du selv bestemmer, om dit billede er godt eller dårligt. Du skal lytte og tage ved lære, men ikke rette dig efter, hvad der bliver sagt.

De mange forskellige genrer, metoder og udtryk, du vil stifte bekendtskab med, vil gøre dig kvalificeret til at træffe et valg for fremtiden. Hvilken betydning skal billedet have i dit liv?

Velkommen til kunstens verden, som ligner kærlighedens mere end fornuftens, en verden af intuition og fornemmelse og ikke viden og facts. Sandheden på Fatamorgana er ikke noget, du får at vide, ikke noget du ved, men noget, du tror på.

Du skal ikke lære, at lave kunst, men finde kunstneren frem, for du har, som alle andre, evnerne til at skabe, og giver du fotografen i dig lov at fotografere og kunstneren i dig lov at skabe, vil du opdage, at du rummer dem begge.

På Fatamorgana skal du ikke lære at fotografere, men motiveres til at give dig selv lov.

Al undervisning er åben for alle.

Obligatorisk undervisning har du pligt til at deltage i, men til al anden undervisning, gruppemøder og individuelle konsultationer har du lov at være tilstede.

Det sker at lærer og elev beder dig forlade lokalet, fordi de vil snakke fortroligt, og det skal du respektere, men du behøver aldrig spørge om lov til at overvære undervisningen.

Bliver det hele for meget, kniber det med tiden, interessen eller helbredet er du Freestyle elev.

Du har så ikke pligt til at møde til undervisning, men har heller ikke krav på at få noget ud af skoleopholdet.

Fotografi er et sprog, men i modsætning til det talte sprog og skriftssproget, som er forskelligt fra land til land er billedsproget universelt, alle kan udtrykke sig i billeder, fotografi kender ingen grænser.

Men den, der har billedsyn, har lettere ved det end andre. Nogle har gehør, andre sprogøre, du med billedsyn er skabt til at se og skabe billeder. Selvom talentet aldrig er kommet til udfoldelse, vil du stadig have det i dig, du vil bedre og hurtigere kunne vælge dine billeder, vælge det ene fremfor det andet.

Du skal tale i billeder, men du skal også tale om billeder, øve dig i at sige, hvad du mener om andres fotografier. Hvad du føler, og hvad du synes. Du skal øve dig i at turde udtale dig. Give ros og kritik. Sætte ord på holdning og mening.

Du skal kunne forklare dig, men ikke forsvare dig, for ingen kritik er et angreb, og at tage imod kritik er lige så vigtigt som at give kritik. Ris og ros er selvfølgeligheder på Fatamorgana.

Det ønsker og håber jeg for dig, at du med kunsten som værktøj må skabe dig selv som fotograf, og at du med fotografiet som værktøj må skabe dig selv som menneske.

Tonen vil være hård, åbenheden overrumplende.

Og kærligheden stor.

Fatamorgana har elevforvaltning, alle praktiske opgaver varetages af eleverne, I har nøgle til skolen og ansvar for, at skolen holdes aflåst uden for undervisningstiden.

Skolen får tilskud fra det offentlige, kommunen betaler en fjerdedel af skolens udgifter, resten betaler eleverne selv.

Organisatorisk er det Foreningen 67750 Fatamorgana, der modtager tilskuddet og driver skolen, og det er et krav, at foreningen ikke må give overskud. Eleverne vælger en gang om året en repræsentant til at sidde i foreningens bestyrelse, valgt for 2007/2008 er Julie Born Schwartz og suppleant Absalon Kirkeby Windeløv.

Velkommen

The logo for Fatamorgana is written in a stylized, cursive script. The letters are dark and have a slightly irregular, hand-drawn appearance. The 'F' is particularly prominent, with a long, sweeping tail that extends to the right. The overall style is artistic and personal, reflecting the creative nature of the organization.

Skolens reglement ved stiftelsen i 1989 er en del af skolens idegrundlag og fortsat gældende:

Motivation er den bærende kraft. Kun arbejde, der udspringer af lyst har værdi.

Kreativ udfoldelse er en pligt.  
Engagement er en forpligtelse og udfoldelse et krav.

Ros og kritik er selvfølgeigheder. Alle er åbenmundede og modtagelige.

Ubetinget åbenhed hersker. Utmende utilfredshed, skjult misundelse eller hemmelighedskræmmeri findes hverken hos elever eller hos lærere.

Enhver har ret til personlig samtale.  
Fortrolighed og individuelle hensyn skal vurderes højt.

Skolens drift bygger på elevforvaltning.  
Alle praktiske gøremål varetages af eleverne selv.

Skolen har døgnåbent. Eleverne har krav på at kunne arbejde når som helst og har derfor også pligt til at holde skolen låst uden for undervisningstiden.

Hvis Fatamorganas reglement trods gentagne advarsler ikke tages alvorligt kan en elev af lederen bortvises fra skolen.



# ELEVER

Alexander Evers Lind  
Angiuk Sara Kleist Rosing  
Anna Elise Pilo Høyer  
Anne Kathrine Sørup  
Asger Klint Hansen  
Casper Vildrik Justesen  
Christel Fruehøj Sørensen  
Emilie Lundstrøm  
Esben Salling  
Frigge Volander Himmelstrup  
Gudbjörg Tómasdóttir  
Ida Oline Frandsen  
Ida Storm  
Julie Skovbo Frisch-Jensen  
Karólina Erlingsdóttir  
Kate Kauffeldt  
Kenneth Sorento  
Kristian Jon Larsen  
Line Hjorth  
Line Skov Stensgaard  
Mathias Frøslev Holm  
Mette Sanggaard Dideriksen  
Nanna Hauge Kristensen  
Nanna Hillig  
Niels Bach Jensen  
Rie Neuchs  
Sara Lubich  
Sara Stenderup Glahn  
Tara Dela Mere Christiansen  
Thomas Bøgh Nymark  
Tilde Juul Rasmussen  
Tim Reinartz  
Tobias Nørgaard Pedersen

## PRAKTIKANTER

Ida Kathrine Balslev  
Julie Louise Born Schwartz  
Tonje Eliasson

## Otto-Klassen

Ida Oline Frandsen  
Julie Skovbo Frisch-Jensen  
Karólina Erlingsdóttir  
Kenneth Sorento  
Kristian Jon Larsen  
Line Skov Stensgaard  
Nanna Hillig  
Tilde Juul Rasmussen

## Gruppe Sigrid

Alexander Evers Lind  
Angiuk Sara Kleist Rosing  
Asger Klint Hansen  
Christel Fruehøj Sørensen  
Esben Salling  
Frigge Volander Himmelstrup  
Julie Louise Born Schwartz  
Nanna Hauge Kristensen

## Hold Harald

Anne Kathrine Sørup  
Emilie Lundstrøm  
Ida Kathrine Balslev  
Kate Kauffeldt  
Line Hjorth  
Niels Bach Jensen  
Sara Lubich  
Sara Stenderup Glahn  
Thomas Bøgh Nymark  
Tim Reinartz

## Studie Alice

Anna Elise Pilo Høyer  
Casper Vildrik Justesen  
Gudbjörg Tómasdóttir  
Ida Storm  
Mathias Frøslev Holm  
Mette Sanggaard Dideriksen  
Rie Neuchs  
Tara Dela Mere Christiansen  
Tobias Nørgaard Pedersen  
Tonje Eliasson

## Fire-måneders Kursus

Alexander Evers Lind  
Angiuk Sara Kleist Rosing  
Asger Klint Hansen  
Esben Salling  
Frigge Volander Himmelstrup  
Ida Oline Frandsen  
Julie Skovbo Frisch-Jensen  
Karólina Erlingsdóttir  
Kenneth Sorento  
Kristian Jon Larsen  
Line Skov Stensgaard  
Nanna Hauge Kristensen  
Tilde Juul Rasmussen

## ANDET KURSUS

Anna Elise Pilo Høyer  
Anne Kathrine Sørup  
Mette Sanggaard Dideriksen  
Tonje Eliasson

## TREDJE KURSUS

Ida Kathrine Balslev  
Julie Louise Born Schwartz

## Et-årig Fotografi Uddannelse

FØRSTE SEMESTER  
Christel Fruehøj Sørensen  
Nanna Hillig

## ANDET SEMESTER

Gudbjörg Tómasdóttir  
Ida Storm  
Kate Kauffeldt  
Line Hjorth  
Mathias Frøslev Holm  
Niels Bach Jensen  
Rie Neuchs  
Sara Lubich  
Sara Stenderup Glahn  
Tara Dela Mere Christiansen  
Thomas Bøgh Nymark  
Tim Reinartz  
Tobias Nørgaard Pedersen

Store Introdag tirsdag 5. februar

Michael, Nilsson, Johan og Morten mødes med forfatterne 9:30 og aftaler, hvad der skal foregå. Introen begynder for de nye 10:00.

De 16 nye elever deles i 3 hold á 5-6 personer

- A Alexander, Asger, Kenneth ,Nanna Hillig, Tilde
- B Angiuk, Christel, Julie Skovbo, Karólina ,Kristian
- C Frigge, Ida Oline, Esben, Line Skov, Nanna H.K.

Hvert hold besøger alle arbejdsstationer og får såvidt muligt selv prøvet at bruge udstyret. Alt udstyr og alle processer skal gennemgås, alle vigtige ting fortælles og vises.

De 21 forfattere fordeles på tre arbejdsstationer.

#### ComputerØ

Anne Kathrine, Ida Storm, Gudbjörg, Sara SG, Tim, Line og Michael og Thomas.

Imacon skannerbetjening, Photoshop, Printere.

Elevmapper og filserver. Digitale optagelser. Net-adgang, Brænding af CD og DVD.

Booking af maskiner og print logbog.

#### Studie, Stue og Videorum

Niels, Anna Elise, Rie, Casper, Kate, Emilie, Ida B., og Johan og Nilsson

Betjening af videoprojektor, dvd-afspiller, monitor.

Alarm, bibliotek og telefon.

Studier, flashudstyr og lamper. Lampebooking.

Montageværksted og Butikken.

Videoredigering iMovie og final cut.

#### Mørkekammer og Køkken

Tonje, Tara, Mathias, Tobias NP, Mette, SaraL, Julie og Morten

S/h fremkaldelse, forstørrelsesapparater. Tørretromle og tørrepresser. Print logbog.

Filmfremkaldelse, centrifuge, filmtørreskabe.

Opvaskemaskine, vaskemaskine.

	10:30	12:00	13:00	14:30
A	ComputerØ	frokost	Mørkekammer	Studie
B	Studie	frokost	ComputerØ	Mørkekammer
C	Mørkekammer	frokost	Studie	ComputerØ

16:00 Mødes alle i stuen til generelle spørgsmål og svar.



Fra opgave i Antoine d'Agatas uge.  
© Niels Bach Jensen/FATAMORGANA

Fra opgaven Et fjendebillede.  
Tag stilling til begrebet fjendebillede og giv os en visuel udfordring, der kan gøre os klogere. © Casper Vildrik Justesen/FATAMORGANA



# DE FØRSTE UGER

## mandag 4. februar

---

10:00	Velkomst. Eleverne præsenterer sig selv.
12:00	Udlevering af nøgler. Fotografering til studiekort. Fælles frokost.
13:30	Orientering om lærere og skema. Opgaver stilles.
15:00	En gæst: Billedkunstner Merete Barker

## tirsdag 5. februar

---

10:00-17:00	Introduktion til værksteder og udstyr. Michael, Nilsson, Johan og Morten.
-------------	--

## onsdag 6. februar

---

9:00-14:00	Hold Harald mødes med Birgitta Lund. Morten har individuel konsultation
15:00-17:00	Onsdagsgæst: Fotograf Morten Mejnecke.

## torsdag 7. februar

---

9:00-14:00	Studie Alice mødes med Rebekka Ehlers.
15:00-17:00	Udstillingsbesøg. Nina Korhonen: Anna American Mumu. Fotografisk Center Gl. Strand 48.
18:30-22:00	Morten har individuel konsultation.

## fredag 8. februar

---

10:00-16:00	Gennemgang af Otto-klassens opgave: Under Huden. Morten.
17:00	Rustur. Afgang med bus fra Fatamorgana. Hjemkomst søndag eftermiddag.

## mandag 11. februar

---

10:00-12:00	Otto-Klassen mødes med Morten. Fremlæggelse af kontaktkopier og prøvebilleder
13:00-15:00	Fællesmøde. Praktiske problemer diskuteres. Evaluering af ugen, der gik. Johan, Nilsson og Morten.
15:00-17:00	Gruppe Sigrid mødes med Morten. Ny opgave stilles.
15:00-20:00	Hold Harald mødes med Birgitta Lund.

## tirsdag 12. februar

---

10:00-17:00	Morten har individuel konsultation.
15:00-22:00	Individuel vejledning i billedbehandling og fototeknik. Michael E. Madsen.

## onsdag 13. februar

---

10:00-15:00	Morten har individuel konsultation.
15:00-17:00	Onsdagsgæst: Se opslag.

## torsdag 14. februar

---

9:00-14:00	Studie Alice mødes med Rebekka Ehlers.
15:00-17:00	Udstillingsbesøg. Se opslag.
18:30-22:00	Morten har individuel konsultation.

## fredag 15. februar

---

10:00-15:00	Gennemgang af Gruppe Sigrids opgave: Min Nabo. Morten.
-------------	---

# GÆSTELÆRERE



4. - 15. februar MORTEN

18. - 22. februar METTE JUUL SØNDERGAARD

25. - 29. februar HENRIK SAXGREN

3. - 14. marts MORTEN

25. - 28. marts EVA MERZ (OTTO-KLASSEN OG GRUPPE SIGRID)

25. - 28. marts TINA ENGHOFF (HOLD HARALD OG STUDIE ALICE)

31. marts - 11. april MORTEN

14. - 18. april ANDERS PETERSEN

21. - 25. april SØREN SOLKÆR STIRBIRD

28. april - 9. maj MORTEN (1. maj er fridag)

12. maj er fridag 13. - 16. maj NILSSON og PORTEFOLIO REVIEW

19. - 30. maj MORTEN



# UNDERVISNINGEN

## Mortens uger

Morten Bo er lærer for studerende på første semester og skolens leder. Han underviser daglig 10:00-17:00, torsdag 15:00-22:00 dog ikke i uger med gæstelærere.

Mandag i Mortens uger holder han møde med Otto-Klassen og Gruppe Sigrd.

Onsdag inviteres en professionel, oftest en fotograf, på besøg, torsdag er der udstillingsbesøg og fredag gennemgang for hele skolen.

Ud over de ordinære billedgennemgange er der Galleri-gennemgange, hvor alle billeder hænges op samtidig, og eleverne giver deres kommentarer skriftligt, samt Dialog-gennemgange, hvor eleverne selv er ordstyrere.

Er der ikke fællesundervisning gives individuelle konsultationer til de elever, der har skrevet sig på bookinglisten og de, der bare skal have et hurtigt råd.

## Gæstelærere

Seks fotografer og billedkunstnere underviser hver en uge, hvor Morten har fri.

På første undervisningsdag præsenterer gæstelæreren sig selv, informerer om ugens forløb og stiller en opgave til elever på første semester.

Elever på andet og tredje semester vil i ugens løb få mulighed for individuelle konsultationer om igangværende projekter i det omfang, der er tid til det.

Men ellers bestemmer gæstelæreren suverænt, hvordan ugen skal forløbe. I ugen efter påske vil der, som noget særligt i dette semester, være to gæstelærere, en for de nye elever og en for de øvrige.

## Projektvejledere

Billedkunstner Birgitta Lund er projektvejleder for studerende på Hold Harald. Hver mandag 15:00-20:00 med gennemgang for hele skolen 17. marts og 26. maj 10:00-17:00

Fotograf Rebekka Elers er projektvejleder for studerende i Studie Alice. Hver torsdag 9:00-14:00 samt onsdag 19. marts og torsdag 29. maj, hvor der er gennemgang for hele skolen 10:00-17:00.

## Portfolio Review

Fredag 16. maj er der portfolio review.

Eleverne forelægger udvalgte billeder, serier og projekter til to af fire professionelle billedkunstnere og dokumentarfotografer, der på en enkelt dag giver deres vurdering af portfolioernes kvalitet og den enkelte elevs standpunkt.

Hver konsultation varer 20 minutter og har karakter af masterclass: elever og interesserede gæster vil som tilskuere overvære konsultationerne.

I dagene op til portfolio review vil Nilsson give vejledning i, hvordan man bedst sammensætter sin portfolio og bedst præsenterer den og sig selv.

## Teknik Support

Fotograf Michael E. Madsen giver individuel undervisning i billedbehandling og mørkekammerteknik hver tirsdag 15:00-22:00. Enkelte tirsdage vil han de sidste to timer holde foredrag for interesserede om elementær computerteknik og Photoshops muligheder.

Tirsdag 12. februar 20:00-22:00

Introduktion til Bridge, Photoshop CS3 og Adobe Camera Raw. Lær de grundlæggende arbejdsgange når du arbejder med dine billeder! Introduktion til billedbehandling med justeringslag i Photoshop. Michael viser sin metode til simpel og supereffektiv step-by-step billedbehandling.

Tirsdag 19. februar 20:00-22:00

Introduktion til farvestyring og udprintning af billeder - typiske problemer og hvordan du tackler dem.

Gennemgang af de vigtigste funktioner i Adobe Camera Raw. Repetition af workflow ved digital billedbehandling og filhåndtering i Bridge.

Tirsdag 26. februar 20:00-22:00

Opsætning af dokumenter i Adobe Photoshop. Lær at beskære til mål og sætte flere billeder i et dokument.

Gennemgang af vigtige digitale begreber: Pixel størrelser, opløsning, ppi, dpi, etc.

Introduktion til efterkopiering af billeder med lagmasker og justeringslag.

Tirsdag 11. marts 20:00-22:00

Introduktion til hurtige og simple retoucheringsteknikker.

Metoder til selektive og præcise justeringer af farver og kontrast ved hjælp af blandt andet Hue/saturation, Levels, Curves og Selective color. Repetition af principperne bag billedbehandling med justeringslag og lagmasker.

Tirsdag 18. marts 20:00-22:00

Spørgetime. Kom med dine Photoshop spørgsmål og medbring evt. billeder som vi kan snakke ud fra.

## Fotohistorie

Fem tirsdage 10:00-12:00 holder Morten foredrag om udvalgte emner fra fotografiets historie. Dokumentarfotografiets udvikling, tendenser i fotokunsten, enkelte fotografer og uddannelsesmuligheder idag.

## Fællesmøde

Hver mandag 13:00-15:00 holdes stormøde i kælderen, ugens undervisning evalueres, der informeres om den kommende uge og alle praktiske problemer diskuteres. Morten, Nilsson og Johan deltager, i gæstelæreruger holdes dog kun et Frokostmøde 12:00-13:00 med Nilsson og Johan.

# OPGAVER



## Otto-klassen

mandag 4.2. opgaven stilles  
fredag 8.2. 10-16 gennemgang

### Under Huden

Kom under huden på et andet menneske, en fremmed du ikke før har mødt og som ikke kender dig.

Hvad gemmer sig bag det ydre, et blødt og følsomt sind eller hård, solid klippe?

Du skal i et enkelt billede visualisere den fremmedes karakter, finde sprækker i facaden og fortælle om usagt længsel, hemmelig kærlighed eller bange anelser.

Skab tillid til dit motiv, vær koncentreret og opmærksom, for sandheden viser sig måske kun i glimt. I et udtryk, en attitude eller bevægelse.

Brug lys, kontrast og framing til at skabe din historie. Tag stilling til skarphed og placering, vær bevidst om bevægelse og baggrund og beslut dig for, hvad du vælger at vise. Hvad mener du om mennesket bag masken?

Et billede af den fremmede, men også billedet af dig.

*Afllever et billede mindst A4 print, kopi eller video*

## Gruppe Sigrid

mandag 4.2. opgaven stilles  
mandag 11.2. fremvisning af kontaktkopier, prøvebilleder  
fredag 15.2. 10-17 gennemgang

### Min Nabo

Kender du din nabo?

Ved du hvordan hun bor, hvad han laver, hvor de handler, om de går i kirke eller på diskotek?

Ved du hvem, der laver maden og hvem, der støvsuger?

Du skal skabe et billedessay om ham, hun eller dem, der bor ved siden af. Ovenover, nedenunder eller overfor.

Få lov at følge med på arbejde, i klubben, i skoven og fortæl os i billeder, hvem naboen er.

Tag os med på en guidet tour i din nabos hverdag, det er dig, der bestemmer, hvad vi skal se.

Og hvordan vi skal se, for billederne skal ikke være registrerende, objektive, men personlige, oplevede. Hvad synes du om ham, hun eller dem ved siden af?

Et essay om naboen, men også en fortælling om dig.

*Afllever tre billeder mindst A4 print, kopi eller video*

UNDERVISNING OG AFLEVERING FEBRUAR 2008												otto- klassen	gruppe sigrid				
		9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00		
<b>UGE 6</b>																	
mandag	04/02/08		præsentation nilsson og morten		fælles frokost	opgave stilles	en gæst									start- opgave	start- opgave
tirsdag	05/02/08		introduktion til computere, mørkekammer og studie nilsson, morten og michael														
onsdag	06/02/08		morten konsultation					onsdagsgæst			hold harald, birgitta						
torsdag	07/02/08	studie alice, rebekka						udstillingsbesøg		morten aften konsultation							
fredag	08/02/08		gennemgang af otto-klassens opgave: "under huden"													gennem- gang opgave	
<b>UGE 7 RUSTUR FREDAG-SØNDAG</b>																	
mandag	11/02/08		møde otto-klassen			fællesmøde nilsson og morten		møde gruppe sigrid								måned- opgave	
tirsdag	12/02/08		morten konsultation					hold harald, birgitta			fototeknik individuel vejledning, michael		digital teknik fælles, michael				
onsdag	13/02/08		morten konsultation					onsdagsgæst									
torsdag	14/02/08	studie alice, rebekka						udstillingsbesøg		morten aften konsultation							
fredag	15/02/08		gennemgang af gruppe sigrids opgave: "min nabo"													gennem- gang opgave	
<b>UGE 8 METTE JUUL SØNDERGAARD</b>																	
mandag	18/02/08		gæstelærer introduktion	frokost møde nilsson		gæstelærer					hold harald, birgitta					gæste- lærer opgave	gæste- lærer opgave
tirsdag	19/02/08		gæstelærer					hold harald, birgitta			fototeknik individuel vejledning, michael		digital teknik fælles, michael				
onsdag	20/02/08		gæstelærer														
torsdag	21/02/08		gæstelærer														
fredag	22/02/08	studie alice, rebekka	gennemgang af gæstelærer opgave													gennem- gang opgave	gennem- gang opgave
<b>UGE 9 HENRIK SAXGREN</b>																	
mandag	25/02/08		gæstelærer introduktion	frokost møde nilsson		gæstelærer					hold harald, birgitta					gæste- lærer opgave	gæste- lærer opgave
tirsdag	26/02/08		gæstelærer					hold harald, birgitta			fototeknik individuel vejledning, michael		digital teknik fælles, michael				
onsdag	27/02/08		gæstelærer														
torsdag	28/02/08		gæstelærer														
fredag	29/02/08	studie alice, rebekka	gennemgang af gæstelærer opgave													gennem- gang opgave	gennem- gang opgave

UNDERVISNING OG AFLEVERING MARTS 2008													otto- klassen	gruppe sigrid		
	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00		
<b>UGE 10</b>																
mandag	03/03/08		møde otto-klassen		fællesmøde nilsson og morten		møde gruppe sigrid									
tirsdag	04/03/08		fotohistorie. morten	morten konsultation			hold harald. birgitta									
onsdag	05/03/08		morten konsultation				onsdagsgæst									
torsdag	06/03/08	studie alice. rebekka					udstillingsbesøg	morten aften konsultation								
fredag	07/03/08		galleri-gennemgang af otto-klassens månedsopgave										gennem- gang opgave			
<b>UGE 11</b>																
mandag	10/03/08		møde otto-klassen		fællesmøde nilsson og morten		møde gruppe sigrid									
tirsdag	11/03/08		fotohistorie. morten	morten konsultation			hold harald. birgitta									
onsdag	12/03/08		morten konsultation				onsdagsgæst									
torsdag	13/03/08	studie alice. rebekka					dialog-gennemgang af otto-klassens ugeopgave									
fredag	14/03/08		gennemgang af gruppe sigrids individuelle opgaver										gennem- gang opgaver	gennem- gang opgaver		
<b>UGE 12</b>																
mandag	17/03/08		gennemgang af hold harald projekter. birgitta													
tirsdag	18/03/08						fototeknik individuel vejledning. michael					digital teknik fælles. michael				
onsdag	19/03/08		gennemgang studie alice projekter. rebekka													
<b>PÅSKEFERIE 20.-24. MARTS</b>																
<b>UGE 13 TINA ENGHOFF, EVA MERZ</b>																
tirsdag	25/03/08		gæstelærere introduktion	frokost møde nilsson	gæstelærere		fototeknik individuel vejledning. michael									
onsdag	26/03/08		gæstelærere				hold harald. birgitta									
torsdag	27/03/08		gæstelærere													
fredag	28/03/08	studie alice. rebekka	gennemgang af gæstelærer opgave										gæste- lærer opgave	gæste- lærer opgave		
<b>UGE 14</b>																
mandag	31/03/08		møde otto-klassen		fællesmøde nilsson og morten		møde gruppe sigrid									
tirsdag	01/04/08		fotohistorie. morten	morten konsultation			hold harald. birgitta									
onsdag	02/04/08		morten konsultation				onsdagsgæst									

UNDERVISNING OG AFLEVERING APRIL 2008												otto- klassen	gruppe sigrid						
		9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00				
torsdag	03/04/08	studie alice, rebekka							udstillingsbesøg		morten aften konsultation								
fredag	04/04/08	dialog-gennemgang af gruppe sigrids opgaver																gennemgang opgave	
UGE 13																			
mandag	07/04/08	møde otto-klassen				fællesmøde nilsson og morten		møde gruppe sigrid											måneds opgave
tirsdag	08/04/08	fotohistorie, morten		morten konsultation			hold harald, birgitta							fototeknik individuel vejledning, michael					
onsdag	09/04/08	morten konsultation						onsdagsgæst											
torsdag	10/04/08	studie alice, rebekka							udstillingsbesøg		morten aften konsultation								
fredag	11/04/08	gennemgang af otto-klassens individuelle opgaver															gennemgang opgaver		
UGE 16 ANDERS PETERSEN																			
mandag	14/04/08	gæstelærer introduktion		frokost møde nilsson		gæstelærer			hold harald, birgitta							gæstelærer opgave	gæstelærer opgave		
tirsdag	15/04/08	gæstelærer						fototeknik individuel vejledning, michael											
onsdag	16/04/08	gæstelærer																	
torsdag	17/04/08	gæstelærer																	
fredag	18/04/08	studie alice, rebekka					gennemgang af gæstelærer opgave										gennemgang opgave	gennemgang opgave	
UGE 17 SØREN SOLKÆR STIRBIRD																			
mandag	21/04/08	gæstelærer introduktion		frokost møde nilsson		gæstelærer			hold harald, birgitta							gæstelærer opgave	gæstelærer opgave		
tirsdag	22/04/08	gæstelærer						fototeknik individuel vejledning, michael											
onsdag	23/04/08	gæstelærer																	
torsdag	24/04/08	gæstelærer																	
fredag	25/04/08	studie alice, rebekka					gennemgang af gæstelærer opgave										gennemgang opgave	gennemgang opgave	
UGE 18																			
mandag	28/04/08	møde otto-klassen				fællesmøde nilsson og morten		møde gruppe sigrid											afslutnings projekt
tirsdag	29/05/08	fotohistorie, morten		morten konsultation			hold harald, birgitta							fototeknik individuel vejledning, michael					
onsdag	30/05/08	morten konsultation						onsdagsgæst											

UNDERVISNING OG AFLEVERING MAJ 2008													otto- klassen	gruppe sigrid				
	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00				
KRISTI HIMMELFARTSDAG																		
fredag	02/05/08	galleri-gennemgang af gruppe sigrids månedsopgave															gennemgang opgaver	
UGE 19																		
mandag	05/05/08	møde otto-klassen		fællesmøde nilsson og morten		møde gruppe sigrid										afslutnings projekt		
tirsdag	06/05/08	morten konsultation			hold harald. birgitta			fototeknik individuel vejledning. michael										
onsdag	07/05/08	morten konsultation			onsdagsgæst													
torsdag	08/05/08	studie alice. rebekka				udstillingsbesøg		morten aften konsultation										
fredag	09/05/08	morten konsultation																
UGE 20 2.PINSEDAG MANDAG 12. MAJ ÅBENT HUS 10-17																		
tirsdag	13/05/08	portefolio vejledning. nilsson						fototeknik individuel vejledning. michael										
onsdag	14/05/08	hold harald. birgitta						portefolio vejledning. nilsson										
torsdag	15/05/08	portefolio vejledning. nilsson																
fredag	16/05/08	studie alice. rebekka				portefolio review												
UGE 21																		
mandag	19/05/08	møde otto-klassen		fællesmøde nilsson og morten		møde gruppe sigrid												
tirsdag	20/05/08	morten konsultation			hold harald. birgitta			fototeknik individuel vejledning. michael										
onsdag	21/05/08	morten konsultation			onsdagsgæst													
torsdag	22/05/08	studie alice. rebekka				udstillingsbesøg		morten aften konsultation										
fredag	23/05/08	gennemgang af otto-klassens afslutningsprojekter															afslutnings-gennemgang	
UGE 22																		
mandag	26/05/08	gennemgang af hold haralds projekter. birgitta																
tirsdag	27/05/08	gennemgang af gruppe sigrids afslutningsprojekter						fototeknik individuel vejledning. michael									afslutnings-gennemgang	
onsdag	28/05/08	hovedrengøring																
torsdag	29/05/08	gennemgang studie alices projekter. rebekka																
fredag	30/05/08	valgmøde og generalforsamling foreningen 67750 fatamorgana		evaluering nilsson og morten		afslutning nilsson og morten		fællesmiddag og fest										

24/01/2008 mb

# TEAMTJANS OG TILLIDSHVERV

## Kælderrensning

Hver morgen 8:00-9:30 gør dagens team rent i kælderen.

Køkken, opholdsrum, studie, mørkekammer, filmrum, videoredigering, computerværelse, butikken, montageværksted, pokalværelset, guestshower og toiletter.

Dagens team sørger for orden og oprydning, vask af viskestykker og håndklæder, blander de væsker, der skal stå klar til brug og afleverer brugt kemi til destruktion.

Møder et team fuldtalligt, giver skolen morgenbrød til kaffen.

Hvert team sørger for morgenrensningen i 2-3 perioder a 1-2 uger og første mandag i hver periode møder alle i teamet 8:00 for at planlægge den kommende morgenrensning i samråd med kælderpraktikanten.

Butiksbestyrere, inkassator og praktikanter er fritaget for rengøringstjansen.

## Inkassator

Eleverne betaler selv for printerpatroner. Hver elev har deres egen side i en logbog, hvor de, hver gang de printer, fører regnskab med hvor mange billeder, de har lavet og hvor store.

Hveranden uge gøres forbruget op og eleven betaler til inkassator, hvad der skyldes.

Inkassator holder regnskab, indkræver penge, kontrollerer logbogen og sørger for, at der altid er indkøbt printerpatroner.

## Butiksbestyrere

Butikken sælger de mest anvendte materialer til engros priser.

Butiksbestyrerne sørger for bestilling af varer og salg i butikkens daglige åbningstider og holder regnskab med elevernes indbetalinger.

Butikken må ikke give hverken overskud eller underskud, der gives ikke kredit, og der kan kun betales med sedler.

Der er udpeget to butiksbestyrere.

## Praktikanter

En praktikant møder hver morgen 8:00-9:30 og gør rent på første sal.

Sørger for orden og oprydning i undervisningsstuer, bibliotek, kontor, guest room, på toiletter og i trapperum.

Praktikanten sørger for opstilling af stole til dagens arrangementer.

En kælderpraktikant møder hver morgen 8:00-9:30 og kontrollerer at teamtjansen gør rent i kælderen.

Praktikanten tilser og vedligeholder kælderenes udstyr, sørger for daglig drift af computere, scannere, printere, tørremaskiner, tørreskabe, skæremaskine, lysborde og lysudstyr.

Praktikanten holder orden på bookingtavlerne og instruerer teamtjansen i hvordan, de blander væsker og afleverer brugt kemi.

En marketingspraktikant sørger for formidling og besøg.

Butiksbestyrer	Inkassator	Praktikanter
Tara Casper	Tobias NP.	Tonje Ida Katrine Julie

Team Line	Team Kristian	Team Mette	Team Kenneth
Ida Storm	Gudbjörg	Anna	Rie
Mathias	Sara Lubich	Mette	Emilie
Anne Kathrine	Sara Glahn	Niels	Tim
Kate	Thomas	Ida Oline	Kenneth
Line Hjorth	Karólina	Line Skov	Tilde
Julie Skovbo	Kristian	Frigge	Alexander
Nanna Hillig	Angiuk	Nanna H.K.	Asger
Esben	Christel		

Planlægningsmøde første morgen i hver periode 8:00

Team Line	Team Kristian	Team Mette	Team Kenneth
5.februar	11.februar	25.februar	10.marts
25.marts	7.april	21.april	5.maj
19.maj	-	-	26.maj

Morgenrensning-uger

Team Line	Team Kristian	Team Mette	Team Kenneth
6	7-8	9-10	11-12
13-14	15-16	17-18	19-20
21	-	-	22



# OPHOLD OG ORDEN

## Alarm

Når du ankommer som den første, skal du altid låse op i stueetagen først. Går du i kælderen først, vil alarmeren gå igang. Sirenen hyler og vagtmandskabet bliver alarmeret.

Når du har låst døren til stueetagen op, vil du have et minut til at taste din kode på tastaturet. Koden er XXXX. Så er alarmeren afbrudt.

Når du som den sidste forlader skolen skal du sætte alarmeren til.

Du taster koden XXXX og trykker JA, hvorefter du har et minut til at gå ud og lukke døren. Så er alarmeren sat til.

Hvis du klummer i det, så alarmeren går igang og du hører en sirene i kælderen, er vagtmandskabet alarmeret, og du skal nu afblæse alarmeren så hurtigt som muligt.

Du ringer til vagtcentralen 43 44 01 12 og fortæller, at det var en fejlalarm.

Du vil blive spurgt om kodeordet. Kodeordet er XXXXXXXX

## Alles Ret

Alle aktiviteter på skolen er åbne for enhver. Ingen behøver spørge om lov til at overvære undervisningen, gruppemøder eller individuel konsultation.

Hvis undervisningen har karakter af fortrolig samtale, kan lærer og elev dog bede om at måtte være alene.

Kommer du midt i et arrangement, skal det foregå uden at forstyrre. Du skal før du går ind lytte ved døren, finde den fjerneste og gå lydløst ind.

## Biblioteket

Bøgerne må ikke komme uden for biblioteket, de må ikke lånes med hjem, og hver bog skal sættes på plads, hvor du har taget den.

Der ligger i biblioteket et index, hvor bøgerne er sorteret dels alfabetisk efter fotograf og dels efter placering, røde numre og titler er stort format og de bøger står i bunden af skabet. I aflåst bogskab står de mest kostbare bøger. Nøgle til bogskabet fås på kontoret og skal afleveres igen på kontoret efter brug.

## Booking

Ønsker du en konsultation med Morten, så book en halv time på booking-listen.

Alle kan booke Morten i de uger, han er på skolen.

## Butikken

I skolens interne butik handles alle materialer til grossistpris og det er enhver frit for, om man ønsker at købe sine materialer i butikken.

Butiksbestyrerne holder åbent på bestemte tidspunkter før eller efter fællesarrangementer. Udenfor butikkens åbningstider kan der ikke udleveres varer. Butikken giver ikke kredit og alle indbetalinger skal foregå i sedler.

## Credit Line

Ved offentliggørelse af billeder fremstillet på skolen med lærerstøtte skal skolen krediteres: /Fatamorgana

Kommerciel virksomhed må ikke finde sted i skolens lokaler uden forudgående aftale med Morten og accept fra Fællesmødet.

## Deltagergebyr

Senest 1.september for Efterårshold og 1.februar for Forårshold skal anden rate eller for elever på et-årig fotografi uddannelse fjerde rate af deltagergebyret være indbetalt til skolens konto.

Beløbet dækker undervisning samt kaffe, te, opkald på elevtelefonen, væsker i sort/hvid mørkekammer, fixer, HCA, citronsyre, transport på rustur samt leje af hytte.

Beløbet dækker ikke film, papir, filmfremkalder, printerpatroner eller studietur.



Vandmanden. Fra opgaven Stjernetegn. Mennesker født i vandmandens tegn føler oftest, at de er født flere år for tidligt. De har tendens til at føle sig fremmedgjorte i deres samtid.  
© Casper Vildrik Justesen/FATAMORGANA

## Fest

Eleverne kan arrangere fest på skolen, men har så også ansvar for, at der bliver ryddet op dagen efter.  
Der skal på forhånd udpeges en ansvarlig for rengøringen og et rengøringshold.

## Filserver

Hver elev må i sin mappe på filserveren have op til 1 Gbytes. Hvis en mappe fylder mere, vil hele mappen automatisk blive slettet.  
Filserveren må ikke bruges som arkiv eller back-up, men kun til midlertidig opbevaring af ufærdige billeder.

## Free Style Elev

Udebliver du gentagne gange fra obligatoriske undervisning er du Free Style Elev. Som Free Style Elev behøver du ikke møde til undervisning, der vil ikke blive stillet krav til dig om at møde op, men du kan heller ikke forvente at få noget ud af dit skoleophold.  
Free Style Elever skal ikke lave gæstelærer opgaver, og de kan ikke fortsætte på det følgende semester.  
Free Style Elever vedbliver at være Free Style Elever under hele kurset.

## Hjemmeside

På skolens hjemmeside finder du udover 5.800 billeder og information om skolen også skema og opgaver.  
Hver elev har sin side med thumbnails. Er billederne resultat af en stille opgave, er der også et link til opgaven.  
Du opfordres til efter hver gennemgang at aflevere de bedste billeder til hjemmesiden, mens de stadig er aktuelle.  
Billederne skal være i tiff-format og ca. 5 Mbytes hver og kan lægges i mappen Fataweb på filserveren eller de kan brændes på en CD og afleveres på kontoret.  
Dias og reflekser scannes inden afleveringen.  
Efter et skoleophold på Fatamorgana kan du få din egen side på Fotografernes Grønne Sider med cv, adresse, telefon, e-mail og dine bedste billeder.  
www.fata.dk er skolens officielle site, Morten er webmaster.

## Joachim Ladefoged Fonden

Elevindtægter som madpenge, festoverskud, entre, sponsorstøtte, ølpenge, flaskepant, salg af donerede materialer o.l. tilfalder Joachim Ladefoged Fonden. Fondens udgifter er festudgifter, madindkøb, ferniseringsudgifter, ølindkøb, flaskepant samt andre elevudgifter besluttet på Fællesmødet.  
Fonden administreres af en elev og Fællesmødet skal løbende holdes orienteret om Fondens økonomi.  
Ved kursusstart overdrages Fonden eleverne i forventning om at indtægter og udgifter i kursusperioden balancerer og at Fonden kan gives videre til det kommende hold med samme indestående.  
Fonden er kaffe-kasse, ølpulje, madregnskab og hvad, der ellers kan tænkes af elevpuljer. Eneste elevpulje er Joachim Ladefoged Fonden.

## Printpenge

Eleverne betaler selv for printerpatroner.  
Hver elev har deres egen side i en logbog, hvor de, hver gang de printer, fører regnskab med hvor mange billeder, de har lavet og hvor store.  
Hveranden uge gøres forbruget op, og eleven betaler til inkassator, hvad der skyldes.  
Inkassator holder regnskab, indkræver penge, kontrollerer logbogen og sørger for, at der altid er indkøbt printerpatroner.

## Nøgler

Du har fået udleveret en rød nøgle som bruges til alle låse på skolen undtagen guest-room og kontor. Nøglen er personlig, må ikke kopieres eller overlades til tredjemand.  
Du har fået udleveret en yderdørnøgle, en patentnøgle, som ikke kan kopieres, og du har fået udleveret en elevskabsnøgle, som kun kan låse dit personlige skab op.  
Hvis en nøgle bliver væk eller bliver stjålet skal du straks give besked på kontoret.  
Hvis en nøgle ikke afleveres på sidste skoledag, vil du være erstatnings-pligtig.

## Rengøring

Hver morgen bliver der i kælderen gjort rent af dagens team.  
I elevkøkkenet findes komfur, mikrobølgeovn, køleskab, opvaskemaskine og el-vandvarmer.  
Det er en betingelse for at lave mad og spise på skolen, at du rydder op efter dig både i køkkenet og hvor du har spist.  
Når et lokale forlades, skal det være ryddet og klar til de næste, der kommer.

## Rygning

Der er døgnnet rundt rygeforbud overalt på skolen. Undtagelsen er i Pokalværelset for lukket dør.  
Kun når der holdes fest vil der blive dispenseret for rygeforbudet.

## Sikring

Ejendommens yderdør skal altid være låst. Også når du bare et øjeblik går udenfor, skal du huske at tage nøgle med.  
Når skolen forlades, skal du sikre dig, at du ikke er den sidste, der går.  
Er du den sidste, der forlader skolen, skal du sørge for, at der ikke står vinduer åbne og at alle døre er låst.  
Du skal sætte kryds på checklisten "Når den sidste går..." og med din signatur angive, at du har ansvaret for, at alt er checket og alarmen sat til på begge etager.  
Kun en enkelt person kan være den sidste, der går.  
Overnatter du på skolen skal du sætte kryds i rubrikken overnatning.

## Telefon

Du kan frit anvende skolens elevtelefon i dit opgave- og projektarbejde. Private samtaler må finde sted, hvis der er tale om korte beskeder. Telefonen er spærret for opkald til mobiltelefoner og udland. Opkald til elever skal foregå til elevtelefonen.  
Der er telefon bag elevskabene i gangen i stueetagen og på printerbordet i kælderen. Du kan ringe op og besvare en opringning fra begge apparater.  
På samtaleanlægget kan du kalde en til telefonen på den anden etage.

## Udendørs

Skolen har sin egen have ved husets gavl og egen bænk foran hoveddøren. Eleverne må opholde sig i haven og på fællesarealerne også plænerne foran bygningen, men ikke smide cigaretskod eller affald. Biler må gerne parkeres i gården, når det ikke er til gene for de øvrige lejere.

## Undervisningsstuer

Der må ikke spises morgenmad eller frokost under undervisningen, og der må ikke medbringes kaffe eller te i undervisningsstuerne på 1. sal.  
Kun hvis der dækkes op til alle i gruppen og det brugte service fjernes efter brug, må der spises eller drikkes ved møderne.



Fra den individuelle opgave: Billede med gris. Du skal lave et billede med gris. Accepter dens eksistens, giv den lov at være med. Gør dig gode venner med den og forsøg at holde af den.  
© Gudbjörg Tómasdóttir/FATAMORGANA